



**Montessori
Ostrava**

Základní a mateřská škola

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

Zpracoval:
Ing. Radan Jünger

Předkládá:
Ing. Radan Jünger

Obsah výroční zprávy

Úvodní slovo	str. 4
1. Základní údaje o škole	str. 5
2. Přehled oborů vzdělávání	str. 6
3. Charakteristika mateřské školy	str. 9
3.1. Údaje o zápise	str. 14
3.2. Údaje o výsledcích předškolního vzdělávání	str. 16
3.3. Údaje o mimoškolní činnosti	str. 19
3.4. Spolupráce MŠ Montessori Ostrava a ZŠ Montessori Ostrava	str. 21
4. Rámcový popis personálního zabezpečení základní školy	str. 21
4.1. Údaje o zápisu k základnímu vzdělávání	str. 24
4.2. Údaje o zápisu do školní družiny	str. 25
4.3. Údaje o výsledcích základního vzdělávání	str. 26
5. Škola a projekty, partnerské vztahy	str. 32
6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	str. 34
7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	str. 35
8. Základní údaje o hospodaření školy	str. 36
9. Údaje o výsledcích kontrolní činnosti	str. 38
10. Řešení stížností	str. 39
11. Svobodný přístup k informacím	str. 40
12. Prevence rizikového chování, ochrana a bezpečnost dětí	str. 41
13. Závěr	str. 43

Zprávu zpracoval ředitel základní a mateřské školy: Ing. Radan Jünger ke dni 10.9. 2025

**Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025 projednal a schválil zřizovatel školy
do dne 29. 9. 2025**

**Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2024/2025 projednala a schválila školská rada
základní školy Montessori Ostrava dne 30. 9. 2025**

ÚVODNÍ SLOVO

Předkládaná výroční zpráva je souhrnem činnosti Základní školy a mateřské školy Montessori Ostrava za školní rok 2024/2025.

Škola má formu školské právnické osoby s úplným názvem **Základní škola a mateřská škola Montessori Ostrava** se sídlem v Ostravě, v části Mariánských Hor. Mateřská škola je v činnosti od 1. 9. 2013. Od roku 2022 je otevřeno nové detašované pracoviště se sídlem v Ostravě, v části Svinov. Otevření nového pracoviště umožnilo rozšířit naši působnost a nabídnout kvalitní vzdělání. Základní škola svou činnost zahájila od 1. 9. 2016 otevřením 1. ročníku.

Škola je oficiálním školským zařízením, poskytujícím předškolní a základní vzdělávání v konceptu alternativní pedagogiky Montessori, jenž je zapsáno v Rejstříku škol a školských zařízení.

Pro obě instituce je klíčovým heslem „kvalita“. Velký důraz je kladen jak na zajištění profesionální a kvalifikované pedagogické pracovníky, tak na výchovnou a vzdělávací složku, včetně doplňkového programu a mimoškolní akce na obou institucích. Opomenuto není také vnitřní vybavení a prostory školy, stejně tak školní zahrada.

V letošním školním roce oslavila mateřská škola svůj desátý rok činnosti. Byla prohloubena spolupráce se základní školou.

Škola se také zapojila do řady projektů, z nichž některé byly také finanční podporou. Z těch nejvýznamnějších jmenujme tzv. Šablony OPJAK - „Podpora škol formou zjednodušeného vykazování“ nebo „Ovoce a zelenina do škol“ a „Dotace vícejazyčného vzdělávání“.

Projekt OPJAK pomáhá v zajištění dalších pedagogických pracovníků, a to školních asistentů, jejichž pomoc je neocenitelná zejména v individualizované výuce na obou školách. Stále je pro nás hlavní výsadou, že se snažíme rozvíjet slabé stránky a podporovat silné stránky každého dítěte. Díky našim učitelům dovedeme rozvinout potenciál každého dítěte, zejména u dětí nadaných, ale stejně tak u dětí s poruchami učení. Díky dotaci na vzdělávání cizích jazyků byl posílen pedagogický sbor o rodilé mluvčí, kteří byli součástí běžného denního režimu na mateřské škole a ve výuce na základní škole. Od září 2017 zařadila mateřská škola do svého vzdělávacího programu také rozšířenou výuku cizího jazyka, angličtiny. Stejně tak základní škola. Mimo alternativní koncept vzdělávání se nově snažíme také o vybudování kvalitního jazykového zázemí. Proto na obou stupních našich škol jsou kontinuálně zařazovány bloky výuky pouze v cizím jazyce.

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název školy: Základní škola a mateřská škola Montessori Ostrava

Sídlo: Matrosova 833/14, Hulváky, Ostrava 709 00

Odloučené pracoviště: Bílovecká 303, 721 00 Ostrava (od 1.9. 2022)

IČ: 01820494

Webové stránky: www.montessoriostrava.cz

Email: info@montessoriostrava.cz, tel: 739 527 100, 110

Bankovní spojení: 2400573114/2010

Právní forma: Školská právnická osoba

Pozn. Název ŠPO Mateřská škola a základní škola Montessori Ostrava je platný s účinností od 1. 9. 2015
Činnost základní školy od 1. 9. 2016

Zřizovatel: MONTE VZDĚLÁVACÍ INSTITUT, s. r. o

Sídlo zřizovatele: Matrosova 833/14, Hulváky, Ostrava 709 00

Hlavní činnosti školy: předškolní vzdělávání (od 1. 9. 2013),
základní vzdělávání (od 1. 9. 2016)

Vedlejší činnosti školy: se vykonává, viz Výpis z živnostenského rejstříku

Vedení školy: Ing. Radan Jünger
radan.junger@montessoriostrava.cz

Zařazení do rejstříku škol a škol. práv. osob: od 1. 1. 2013

Údaje o radě ŠPO: - rada ŠPO je tvořena třemi členy, viz rejstřík ŠPO

Činnost školské rady byla zahájena od 1. 9. 2013 a je tvořena delegáty z řad zřizovatele, zaměstnanců a rodičů.

2. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

CHARAKTERISTIKA PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Stupeň vzdělávání: předškolní, označení podle normy ISCED: 0

Název vzdělávacího programu: Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání

Č.j. vzdělávacího programu RVP PV: **44476/2020-6**

Motivační název školního vzdělávacího programu mateřské školy Montessori Ostrava:

„Dítě je tím, kdo nám ukazuje cestu“

Charakteristika školního vzdělávacího programu MŠ:

V koncepci školního vzdělávacího programu mateřské školy jsou zařazeny principy pedagogiky Montessori a programu Zdravá škola, jimiž se snažíme o naplnění dětských potřeb v souladu s přirozeným vývojem.

Za hlavní principy Montessori systému, kterými se mateřská škola ve svém působení řídí, byly stanoveny tyto principy:

1. **Objevování nového vztahu k dítěti** – kde učitel je průvodcem na cestě za poznáním dítěte.
2. **Vlastní objevování poznatků samotným dítětem** – k tomuto principu náleží propojení tělesné a duševní aktivity, při ní se vychází z konkrétního poznání a manipulace s věcmi.
3. **Polarizace pozornosti** – maximální koncentrace na určitou práci.
4. **Respektování senzitivních (citlivých) období** – doba, v níž je dítě obzvláště citlivé a jakoby připravené pro získávání určitých dovedností.
5. **Připravené prostředí** – pracovní místo, pomůcky, předměty k manipulaci jsou uspořádány tak, aby umožňovaly osvojení nových poznatků samostatně, bez vnější pomoci.
6. **Samostatná práce jednotlivce** – dítě si může zvolit, jakou oblast práce si vybere, jaký materiál, na čem bude pracovat, „CO“ se chce učit a o čem chce získat další informace.
7. **Dělená odpovědnost** – učitel dává dítěti možnost svobodné volby ve výběru práce, ale současně mu pomáhá vybírat takovou činnost, pro kterou se nedokáže samo rozhodnout.
8. **Trojstupňová výuka** – výuka nových jevů probíhá trojstupňovými lekcemi – představení jevu, upevnění, procvičení, opakování.
9. **Práce s chybou** – chyba není špatná, chybou se dítě učí. Dítě se učí chybu chápat jako běžný, přirozený projev v procesu učení a jako bohatý zdroj nových poznatků.

10. **Práce s pochvalou** – učitel se snaží používat diferencovaně jazyk tak, aby nehodnotil a neposuzoval, ale dával přitom najevo, že dítě získalo novou dovednost nebo mu projeví náklonnost a účast.

Cíle:

Mateřská škola Montessori Ostrava si stanovila své hlavní dlouhodobé cíle, ke kterým chce směřovat a vést děti, navštěvující tuto mateřskou školu.

- Rozvíjet individualitu a celkovou osobnost dítěte. Usilujeme o rozvoj zdravého sebevědomí dítěte – sebeuvědomění si vlastní hodnoty a svých možností.
- Podporovat rozvoj potenciálu dítěte v jeho přirozenosti, rozvíjet originalitu, jedinečné vlastnosti a nadání dětí.
- Vést děti k uvědomění si základního žebříku hodnot, tj. hodnota lásky, úcty k sobě a k druhým lidem, ale také ke zvířatům, prostředí a nejbližšímu okolí, respektovat druhé a potřeby druhých, podporovat toleranci a multikulturní citění, uvědomovat si hodnoty zdraví a vést dítě k péči o tělo, k uvědomění si významu hygieny.
- Vést děti k samostatnosti, k řešení problémů, k nalezení vlastního přístupu v problémových situacích (v denních situacích nejbližšího prostředí dítěte, např. řešení sociálních vztahů mezi dětmi, sebeobsluha, úklid pracovního místa, řešení úloh týkajících se denních činností při práci s pomůckami, v aktivitách – respektování pravidel apod.) Snažíme se, aby se děti nebály chybovat, nenechávaly se odradit dílčími neúspěchy.
- Snažíme se u dětí rozvíjet přirozený zájem a radost z učení. Umožňujeme dítěti především objevovat témata a koncepty, které je zajímají a nadále motivují k dalšímu zkoumání.
- Uplatňujeme při výchově a vzdělání alternativní postupy, dát možnost rodičům vybrat pro své dítě nejvhodnější systém výchovy a vzdělávání. Snažíme se zvyšovat podíl rodičů na výchově v otevřené kooperaci se školou.
- Chceme, aby dítě mělo povědomí o významu životního prostředí a pomáhalo pečovat o své nejbližší okolí – položit základy ekologického vnímání, péče o prostředí a čistota prostředí.
- Vedeme děti ke spolupráci, k rozvoji kooperace. Snažíme se, aby děti uměly spolupracovat s ostatními, dokázaly uzavírat kompromisy a dodržovaly dohodnutá pravidla.
- Chceme, aby se děti nebály vyjadřovat své pocity, názory a postoje – rozvíjíme pozitivní a přátelské klima třídy a dětských kolektivů.
- Chceme poskytovat bohaté zkušenosti pro rozvoj motoriky. Děti mají možnost pracovat s různými materiály, které podporují rozvoj jejich smyslových a motorických schopností.

- Vedeme děti k tomu, aby dokázaly přirozeně a gramaticky správně komunikovat se svým okolím, sdělovat svůj názor, formulovat otázku i smysluplně odpovědět na položenou otázku.
- Chceme, aby děti uměly vyjádřit svou představu, zážitek, skutečnost prostřednictvím pohybových, hudebních, výtvarných a dramatických činností.

Obsah vzdělávání:

Koncepce vzdělávacího obsahu ŠVP MŠ Montessori Ostrava ve svém základu vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a systému vzdělávacího obsahu Montessori pedagogiky.

RVP PV 2021 stanovuje pro obsah předškolního vzdělávání tyto vzdělávací oblasti:

1. **DÍTĚ A JEHO TĚLO**
2. **DÍTĚ A JEHO PSYCHIKA**

(součástí jsou podoblasti: jazyk a řeč, poznávací schopnosti a funkce, představivost a fantazie, myšlení, sebepojetí, city a vůle)

3. **DÍTĚ A TEN DRUHÝ**
4. **DÍTĚ A SPOLEČNOST**
5. **DÍTĚ A SVĚT**

Výše uvedené vzdělávací oblasti RVP PV jsou svým obsahem a cíli zcela naplněny v obsahu vzdělávání v naší Montessori škole, který je rozdělen také do pěti vzdělávacích oblastí dle konceptu Montessori pedagogiky. Těmito oblastmi jsou:

1. **PRAKTICKÝ ŽIVOT**
2. **SMYSLOVÁ VÝCHOVA**
3. **JAZYK**
4. **MATEMATIKA**
5. **KULTURA**

Jednotlivé vzdělávací oblasti Montessori pedagogiky jsou svou obsahovou náplní v souladu s požadovaným obsahem RVP PV. Právě těmito vzdělávacími oblastmi je přizpůsobeno členění prostoru třídy, který je rozdělen na jednotlivé oblasti. V těchto oblastech jsou pak pomůcky náležící k dané oblasti. Podrobný popis jednotlivých oblastí viz, ŠVP MŠ Montessori Ostrava.

3. CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola svou činnost zahájila 1. 9. 2013. Odloučené pracoviště na adrese Bílovecká 303, zahájilo svou činnost 1.9. 2022. Školy splňují veškeré požadavky, které jsou kladeny na předškolní zařízení poskytující výchovu vzdělávání dětem od 3 do 6 let. Škola na adrese Matrosovova 14, v Ostravě – Mariánských horách má výbornou dopravní dostupnost, nachází se v dostupné vzdálenosti do 5 minut

od zastávky MHD. V blízkosti budovy je možné zaparkovat svá vozidla. Odloučené pracoviště na adrese Bílovecká 303, se nachází v dostupné vzdálenosti do 1 minuty od zastávky MHD.

Mateřská škola na ulici Matrosovova 14, je situována v 1. n.p. budovy, kde rovněž sídlí i dětská skupina.

Mateřská škola na ulici Bílovecká 303, je situována v budově, která může nabídnout rodinám specifický a domácí prostor pro vzdělávání a péči.

V našich mateřských školách pracují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci, kteří nad rámec svého pedagogického vzdělání také ukončili nebo studují AMI asistentský kurz.

Škola v Mariánských Horách má v provozu dvě věkově heterogenní třídy s označením třída BENJA a třída MONTE.

Maximální kapacita školy je 42 dětí. V každé třídě pak pracují dvě kvalifikované paní učitelky, které jsou s dětmi již od ranního programu. V prvním i druhém pololetí školního roku 2024/2025 působily ve třídě Monte i Benja školní asistentky, která byla financována z projektu OPJAK. Její náplní práce byla pomoc třídním učitelkám zejména v zajištění individualizované výuky dětem ohroženým školním neúspěchem a vytvoření podmínek pro adaptaci nově přijatých dětí. Dále v obou třídách působí rodilá mluvčí.

Mateřská škola na pobočce Bílovecká 303, má kapacitu 34 dětí – jde o školu rodinného typu. V mateřské škole jsou vytvořeny dvě třídy věkově heterogenní. V každé třídě pracují dvě kvalifikované paní učitelky, vedoucí mateřské školy a rodilý mluvčí.

Provozní doba mateřské školy je od pondělí do pátku od 7:00 do 17:00 hodin na obou pracovištích.

Všechny vnitřní prostory školy splňují bezpečností a hygienické normy dle platných předpisů. Třídy našich mateřských škol jsou estetické a krásné. Nachází se zde otevřený prostor pro snadný a pohodlný pohyb. Zdi jsou vymalovány do jemných a světlých barev. Na zdech můžeme vidět reálné obrazy umělců, které jsou umístěny ve výšce dětských očí. Židle a stoly jsou v dětské velikosti a umožňují snadnou manipulaci. Nízké police jsou uspořádány do jednotlivých oblastí, v nichž jsou uloženy Montessori pomůcky.

Těmito oblastmi jsou:

- a. Oblast praktického života
- b. Oblast smyslové výchovy
- c. Oblast jazyka
- d. Oblast matematiky
- e. Oblast kultury

Na pracovišti v Mariánských Horách, je ve třídě Monte vyznačená na podlaze linie ve tvaru elipsy. Linie je ve třídě určena jako aktivita rozvoje rovnováhy – chůze po linii.

Součástí každé třídy je samostatné sociální zařízení s umývárnou. Dále se zde nachází herna, ve které se děti po příchodu do školky schází a slouží také pro náhradní program za neuskutečněný pobyt venku z důvodu nepříznivých podmínek. V odpoledních hodinách se děti schází v herně k odpočinku. Nedílnou součástí budovy je i ložnice, kterou převážně využívají děti ze třídy Benja k odpolednímu spánku.

Škola má k dispozici také velkou tělocvičnu, která byla v lednu 2019 zrekonstruována. Došlo k rekonstrukci povrchů podlah, k výmalbě a výměně osvětlení. Mateřská škola má také vlastní prádelnu, v níž se pere nepřetržitě dle potřeby provozu školy.

Od září 2015 má mateřská škola nově plně vybavenou školní zahradu, která obsahuje pouze dřevěné různorodé pohybové-herní prvky. Zahrada je navrhována tak, aby naplnila potřeby dětí, a to jak po stránce relaxační a odpočinkové, tak pohybové a výchovně vzdělávací.

Na jaře roku 2020 byly vybudovány vyvýšené záhony, které děti osázely borůvkami, rybízem, jahodami a bylinkami. Začali jsme klást větší důraz na získání dovedností potřebných k péči o rostliny a jejich pěstování.

Na obou pracovištích se snažíme co nejvíce o individuální přístup k dětem, a to nejen ve výuce, ale také materiálně prostorovým vybavením. Každé dítě má u nás své místo, které je označeno obrázkem a fotografií dítěte (např. místo v šatně, skříň se šuplíkem na materiály z výuky, postýlka, box v ložnici). V rámci zaznamenávání výsledků výchovně-vzdělávací činnosti pak každému dítěti vedeme diagnostické portfolio a složku s výtvarnými výstupy.

Členění zaměstnanců MŠ

Věk	Muži	Ženy	Celkem
Do 20 let	0	0	0
21 – 30 let MH	0	4	4
21-30 let Svinov	0	3	3
31 – 40 let MH	0	3	3
41 – 50 let MH	0	0	0
41-50 let Svinov	0	2	2
51 – 60 let	0	2	2
Celkem	0	14	14

Členění zaměstnanců MŠ podle vzdělání a pohlaví:

Dosažené vzdělání	Muži	Ženy	Celkem
Základní	0	0	0
Výuční list MH	0	1	1
Výuční list Svinov	0	1	1
Středoškolské s maturitou MH	0	2	2
Středoškolské s maturitou Svinov	0	0	0
Vysokoškolské MH	0	5	5
Vysokoškolské Svinov	0	4	4
Celkem	0	13	13

Členění zaměstnanců MŠ dle pracovní pozice:

Pracovní pozice	Muži	Ženy	Celkem
Pedagogický zaměstnanec MH	0	5	5
Pedagogický zaměstnanec Svinov	1	4	5
Školní asistent MH	0	2	2
Školní asistent Svinov	0	0	0
Asistentka ředitele/účetní	0	1	1
Výdej jídla	0	2	2
Úklid školy	0	0	0
Celkem	0	15	17

Členění všech zaměstnanců MŠ a podle výše pracovního úvazku:

Pracovní pozice v MŠ		Muži	Ženy	Celkem
PEDAGOGIČTÍ ZAMĚSTNANCI	MŠ: Pedagog třídy Benja	0	100%	2
	MŠ: Pedagog třídy Monte	0	100%	2
	Celkem	0		4
PROVOZNÍ - ZAMĚSTNANCI	Asistentka ředitele,	0	75%	1
	účetní, mzdová účetní	0	100%	1
	Školní asistent MŠ	0	50%	2
	Výdej jídla – kuchyně	0	100%	1
	Celkem			5

Kvalifikovanost pedagogických zaměstnanců a jejich zaměření:

Mateřská škola zaměstnávala na pobočce v Mariánských Horách 4 pedagogické pracovníky – 4 na pozici učitelka mateřské školy, z toho jedna vedoucí mateřské školy. Na pobočce ve Svinově mateřská škola zaměstnávala 4 pedagogické pracovníce, z toho jedna vedoucí mateřské školy. Vedení školy zajišťuje zástup za pedagogické pracovníky v obou institucích v době jejich nepřítomnosti a nemocenské, včetně výkonu přímé výchovně vzdělávací činnosti v mateřské škole v rámci úvazku.

Školní asistent je nepedagogickým pracovníkem.

Všichni pedagogičtí zaměstnanci splňují kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce a jsou z hlediska zákona o pedagogických pracovnících 563/2004, §6 (včetně jeho novely, týkající se zvyšování kvalifikace) plně kvalifikovaní pro výkon funkce.

Jednotliví pedagogičtí zaměstnanci na pracovišti v Mariánských horách dosahují tohoto vzdělání:

- Bc. Aneta Chalupová – **vedoucí učitelka mateřské školy**, třídní učitelka třídy Monte
- Kateřina Svěchová, DiS. – **učitelka MŠ**
- Denisa Tománková, DiS. – **učitelka MŠ**
- Ing. Kateřina Muroňová, DiS. – **učitelka MŠ**
- Erica Martinez – **rodilá mluvčí**

Jednotliví pedagogičtí zaměstnanci na pracovišti ve Svinově dosahují tohoto vzdělání:

- Jana Pešatová, DiS. - **vedoucí učitelka mateřské školy**
- Ing. Angelika Filipová, DiS. – **učitelka MŠ**
- Bc. Terezie Veselková – **Učitelka MŠ**
- Tereza Lukovská, DiS. – **učitelka MŠ**
- Mgr. Petra Grocholová – **asistentka pedagoga**

3.1. ÚDAJE O ZÁPISĚ

Přijímání dětí do mateřské školy Montessori Ostrava se řídí podle Školského zákona 561/2004 Sb. a dále podmínkami stanovenými §50 zákona č. 258/2000 Sb., ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů.

Vedení školy má pro přijímání dětí stanovena kritéria o přijetí, která jsou aktualizována vždy pro daný školní rok a zveřejněna na webových stránkách v době organizace zápisů.

Ředitelství mateřské školy během školního roku 2024/2025 přijalo celkem 14 nových závazných přihlášek do předškolního vzdělávání. Během průběhu školního roku, tj. k 30.6. 2025 škola obdržela 0 výpovědí o ukončení předškolní docházky, a to z rodinných důvodů nebo stěhování mimo oblast Ostravy či stěhování do zahraničí. K 30. 6. 2025 bylo v mateřské škole zapsáno a docházelo 65 dětí.

Celkem 14 dětí ukončilo předškolní docházku, a to dovršením věku 6 let pro zahájení povinné školní docházky (k 1. 9. 2025 zahájí povinnou školní docházku do základní školy).

Oficiální termín zápisu dětí do mateřské školy pro školní rok 2025/2026 byl vypsán ve stanoveném období MŠMT ČR 7. května 2025. V řádných termínech bylo přijato 4 dětí.

Demografický vývoj stavu počtu dětí zapsaných v průběhu školního roku 2024/2025 v mateřské škole Montessori Ostrava Matrosova 14, Bílovecká 303, znázorňuje tabulka:

	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
forma docházky CELODEN- NÍ	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí	počet dětí
Mariánské Hory	32	33	33	33	35	39	39	41	42	42
Ostrava Svinov	19	19	19	19	18	21	21	22	23	23

3.2. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Ve školním roce 2024/2025 byla výchova a vzdělávání dětí organizována v mateřské škole Montessori Ostrava, Mariánské Hory ve dvou třídách. Třídy byly věkově heterogenní.

Výuku cizího jazyka garantovala rodilá mluvčí Erica Martinez. Ve třídě Monte probíhala v dopoledních blocích, max. 2x týdně v rámci interaktivních bloků, a to formou přirozeného učení v propojenosti s pohybem a hudbou. Výuka cizího jazyka byla tematicky v souladu s Montessori výukou a navazovala na práci třídy v předchozích letech. Respektovala předkládaná témata v mateřském jazyce. Délka práce s jednotlivými tématy se odvíjela od zájmu dětí, či provozně organizačních podmínek mateřské školy. Výchova a vzdělávání v této třídě probíhala pod vedením třídní učitelky Anety Chalupové, učitelky Kateřiny Svěchové a paní školní asistentky Sabiny Ferdianové, externě ve třídě Monte. Materiálové zázemí třídy bylo opět rozděleno do jednotlivých oblastí dle konceptu Montessori pedagogiky.

Vzdělávací nabídka této třídy byla v třídním vzdělávacím plánu rozčleněna do 6 integrovaných bloků, a to: „Já a moji kamarádi“, „Kouzlo a plody podzimu“, „Vánoční čas, je tady zas“, „Bílá peřina s bílou čepicí“, „Jaro klepe na dveře“, „Svět kolem nás“, viz podrobné záznamy v třídní knize a tematických plánech této třídy. Realizace obsahu jednotlivých témat byla vedena převážně různými organizačními formami a metodami. Prolínaly se aktivity spontánní, hlavní činnosti směřující k tématu, které byly dětem během dne nabízeny, včetně odpoledního programu. Dětem byla předkládána řada básní, říkanek s pohybem, písní, pohybových, výtvarných a rukodělných činností, pokusů a experimentů, stejně tak Montessori pracovní cyklus.

V této třídě jsme také věnovali zvýšeně svou pozornost dětem v posledním roce předškolní docházky. V letošním školním roce 2024/2025 do této třídy docházelo 14 dětí v posledním roce povinného předškolního vzdělávání a tato skutečnost se pak také odrazila v celkové skladbě činností a v obsahové a tematické vzdělávací nabídce třídního vzdělávací programu. V období II. pololetí, před zápisy do základní školy potom u těchto dětí škola prováděla podrobnou diagnostiku školní zralosti a připravenosti, jež je také opěrným materiálem pro spolupráci s PPP v rámci diagnostiky pro odklad (viz portfolia těchto dětí).

Na konci školního roku potom byla pro tyto děti uspořádána samostatná školní akce „Pasování školáků“.

Výchova a vzdělávání ve třídě Benja také probíhala pod vedením plně kvalifikovaných učitelek Denisy Tománkové a Kateřiny Muroňové. Ve třídě se v I. i II. pololetí střídaly 2 učitelky na ranní a odpolední směnu. Třída Benja byla také věkově heterogenní, docházely zde děti ve věku 3-5 let, což se odrazilo na materiálovém vybavení třídy a vybavení jednotlivých oblastí. V programové nabídce třídního vzdělávacího programu je kladen důraz na komplexní vývoj dětí.

Pedagogové třídy Benja se věnovali v rámci svých zvolených témat přednostně osvojení dovedností z oblasti praktického života, sebeobsluhy a samostatnosti při hygieně a stolování. Věnovali se také rozvoji jazykových a komunikativních kompetencí, správné koordinaci těla, rozvoji jemné motoriky a také získání základních znalostí o světě kolem nás.

Vzdělávací obsah byl dětem předkládán celkem v 7 integrovaných blocích, „Já a moji kamarádi“, „Kouzlo a plody podzimu“, „Vánoční čas, je tady zas“, „Bílá peřina s bílou čepicí“, „Jaro klepe na dveře“, „Svět kolem nás“, viz podrobné záznamy v třídní knize a tematických plánech této třídy.

Při práci jsme se opíraly o denní režim, ve kterém jsme nabízeli spontánní aktivity – např. při ranním scházení, pobytu venku či odpoledních činnostech. V rámci řízených činností si děti osvojily mnoho básní, říkadel s pohybem, seznámily se s výtvarnými technikami, zdokonalovaly se v rukodělných činnostech např. při péči o zahradu.

V obou třídách byl po celý den nabízen Montessori materiál. V rámci plnění vzdělávacího obsahu ŠVP MŠ, byla pro obě třídy organizována také celá řada doprovodných kulturně vzdělávacích a společenských akcí, jež jsou každoročně součástí rozšiřující vzdělávací nabídky naší mateřské školy v obou pololetích. Těchto akcí se zúčastnili výhradně děti navštěvující naší mateřskou školu, nikoliv široká veřejnost a zákonní zástupci dětí. Níže uvedené akce byly součástí denního programu v MŠ Montessori Ostrava.

Ve školním roce 2024/2025 byla výchova a vzdělávání dětí v Mateřské škole Montessori Ostrava, Svinov ve dvou třídách. Třídy byly věkově heterogenní. Výuku cizího jazyka garantoval rodilý mluvčí Collin Rymer. Ve třídě MONTE probíhala v dopoledních blocích, max. 2x týdně v rámci interaktivních bloků, a to formou přirozeného učení v propojenosti s pohybem a hudbou. Výuka cizího jazyka byla tematicky v souladu s Montessori výukou a navazovala na práci třídy v předchozích letech. Respektovala předkládaná témata v mateřském jazyce. Délka práce s jednotlivými tématy se odvíjela od zájmu dětí, či provozně organizačních podmínek mateřské školy.

Výchova a vzdělávání ve třídě Monte probíhala pod vedením paní učitelky Terezy Lukovské a paní asistentky Petry Grocholové. Ve třídě Bimbi probíhá vzdělávání pod vedením paní učitelky Angeliky Filipové a Terezie Veselkové. V obou třídách dle potřeby působí vedoucí učitelka Jana Pešatová. Materiálové zázemí třídy bylo opět rozděleno do jednotlivých oblastí dle konceptu Montessori pedagogiky.

Vzdělávací nabídka této třídy byla v třídním vzdělávacím plánu rozčleněna do 6 integrovaných bloků, a to: „Já a moji kamarádi“, „Kouzlo a plody podzimu“, „Vánoční čas, je tady zas“, „Bílá peřina s bílou čepicí“, „Jaro klepe na dveře“, „Svět kolem nás“, viz podrobné záznamy v třídní knize a tematických plánech této třídy. Realizace obsahu jednotlivých témat byla vedena převážně různými organizačními formami a metodami. Prolínaly se aktivity spontánní, hlavní činnosti směřující k tématu, které byly

dětem během dne nabízeny, včetně odpoledního programu. Dětem byla předkládána řada básní, říkanek s pohybem, písní, pohybových, výtvarných a rukodělných činností, pokusů a experimentů, stejně tak Montessori pracovní cyklus.

V tomto školním roce nebylo žádné dítě, které mělo ukončit předškolní vzdělávání.

V I. pololetí školního 2024/2025 to byly plánovány tyto další akce pro obě pracoviště:

09.2024	„Brambóriáda“ – odpolední akce s rodiči
10. 2024	Halloween – dopolední akce pro děti
10.2024	Divadlo v MŠ
11.2024	Vánoční focení
11.2024	„Podzimní slavnost“ – odpolední akce s rodiči
12.2024	„Mikulášská nadílka“ – dopolední akce pro děti
12.2024	„Vánoční dílničky“ – odpolední akce pro rodiče s dětmi
12.2024	„Vánoční nadílka “ – rozdávání dárků v MŠ

Ve II. pololetí školního roku 2024/2025 to byly plánovány tyto další akce pro obě pracoviště:

01. 2025	Loutkové divadlo Ostrava
02. 2025	Organizace výjezdové sportovní aktivity „lyžařský školy“ – lyžařský výcvik dětí (ski areál Skalka“)
02.2025	Maškarní bál – dopolední akce pro děti
04.2025	Velikonoční dílničky – odpolední akce pro rodiče
04.2025	Loutkové divadlo – dopolední akce pro děti
04. 2025	Ponožkový den
04. 2025	Den Země
05. 2025	Zápis do MŠ
05.2025	Focení tříd
05. 2025	Den dětí – Kontinenty
06. 2025	Pasování předškoláků– odpolední akce pro rodiče předškoláků
06. 2025	Školní výlet na Skalku – dopolední akce pro děti

Výsledky vzdělávání dětí jsou zaznamenávány formou:

- a. **Individuální diagnostiky vývoje dítěte ISOPHI** - diagnostický záznam vývoje dítě ve všech výchovně vzdělávacích oblastech (motorický vývoj a grafomotorika, řeč, matematicko-logické představy, sluchové a zrakové vnímání, rozumové znalosti, sebeobsluha a pracovní dovednosti, emoční stabilita a socializace). Tento záznam je neveřejným materiálem, přístupným v třídní kartotéce zákonným zástupcům dětí.
- b. **Portfolia dětí** – souhrn vybraných prací z jednotlivých vzdělávacích oblastí (např. pracovní listy k jednotlivým tématům) doplňující individuální diagnostiku (neveřejný materiál přístupný zákonným zástupcům dětí).
- c. **Průběžné záznamové archy pro práci s Montessori pomůckami** – zápisový list členěný dle jmenného seznamu dětí každé třídy; obsahuje průběžné informace o pravidelné práci jednotlivých dětí s Montessori pomůckami. Dle těchto záznamů lze blíže specifikovat pracovní zaměření dítěte a vyhraněnost jeho zájmu, což slouží pro další práci.

S rodiči jsme se také setkávali na třídních schůzkách na začátku školního roku nebo konzultacích, které se uskutečnily v lednu a v květnu.

Třídní schůzky MŠ byly uskutečněny v termínech:

Srpen 2024 - Poskytnutí informací rodičům o provozu MŠ, seznámení se školním řádem a provozní dokumentací školy, viz Zápis z TS (neveřejný dokument)

Leden 2025 a květen 2025- Konzultace Zvoneček třídy Benja a Monte – vždy po domluvě s rodiči.

Individuální termíny s jednotlivými rodiči každé třídy po domluvě třídními paní učitelkami. Cílem bylo zhodnocení výsledků vzdělávání v MŠ za I. pololetí – nahlížení do diagnostiky dítěte.

Duben 2025 – Konzultace pro rodiče předškoláků

3.3. ÚDAJE O MIMOŠKOLNÍ ČINNOSTI

Ve školním roce 2024/2025 Základní škola a mateřská škola Montessori Ostrava zajišťovala nad rámec svých školních vzdělávacích programů a základní programové nabídky také řadu mimoškolních a zájmových aktivit.

Tuto doplňkovou činnost realizovala např. formou kroužků – zajištěnou interními pracovníky nebo formou výjezdových akcí (sportovních).

Otevřeny byly tyto zájmové kroužky¹:

I. POLOLETÍ

- Keramika
- Malý olympionik
- Kurz Předškoláka

II. POLOLETÍ

- Keramika
- Malý olympionik
- Kurz Předškoláka

V rámci rozšiřujících doplňkových aktivit pak byly pro MŠ a ZŠ zajištěny tyto kurzy:

únor 2025 Organizace výjezdové sportovní aktivity „LYŽAŘSKÉ ŠKOLY“ – lyžařský výcvik dětí – zajištěna autobusová doprava, organizace probíhala ve sportovním areálu Skalka pod vedením zkušených instruktorů společnosti. Děti a žáci byli rozděleni do skupin dle svých lyžařských dovedností, i zde probíhala individuální průprava;

Hlavní cíle lyžařské školy:

- motivovat děti pro zimní sporty, odstranění strachu z lyží a sjezdu na lyžích,
- zvládnutí sebeobsluhy lyžařské výstroje (obouvání a vyzouvání lyžáků, nasazení na lyži, nošení výstroje, oblékání);
- udržení rovnováhy na lyžích,
- základní lyžařské dovednosti – jízda na vleku, chůze na lyžích do kopce, sjezd obloukem,
- dodržování pravidel bezpečného lyžování, správné zacházení s lyžařským vybavením.

Listopad 2024 Realizace tzv. „**PLAVECKÉ ŠKOLY ŽABIČKA**“ – plavecký výcvik dětí skládající se z 10 lekcí.

Organizaci vedla plavecká škola „ŽABIČKA“ ve sportovním areálu ve Fryčovicích. Výjezdový kurz plavání mimo mateřskou školu, který vedou zkušení instruktoři plavání. Jednotlivé lekce byly koncipovány tak, aby se děti nejprve zbavily strachu z vody, uvědomily si význam plavání a naučily se prvky základních plaveckých stylů. Jedná se o koordinovanou práci nohou a rukou a dechová průprava. Po celou dobu je dbáno na bezpečnost dětí. Po ukončení lekce následují odpočinkové a relaxační aktivity, např. odpočinek ve vířivce, sauně, páře.

1

Hlavní cíle plavecké školy:

- Vštěpovat dětem základní plavecké dovednosti, jako je pohyb ve vodě, potápění, splývání, dýchání do vody, skoky do vody.
- Seznámit děti s bezpečností ve vodě.
- Postupně a nenásilně děti seznámit s kraulovým, znakovým a prsovým stylem, přitom přihlídnout k věkovým zvláštnostem, pohybovým schopnostem a dovednostem dětí zmíněného věku.

3.4. SPOLUPRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY MONTESSORI OSTRAVA A ZÁKLADNÍ ŠKOLY MONTESSORI OSTRAVA

Spolupráce Mateřské školy Montessori Ostrava a Základní školy Montessori Ostrava v rámci projektových dnů, které proběhly v říjnu 2024 a v květnu 2025, představovala významný prvek plynulého a přirozeného přechodu dětí z předškolního do školního prostředí. Děti z mateřské školy navštívily své starší kamarády z 1. trojročí základní školy a společně se zapojily do tematicky připravených aktivit rozvíjejících jejich sociální dovednosti, spolupráci, tvořivost a vzájemnou inspiraci. Tato forma setkávání přinesla dětem z mateřské školy cennou zkušenost s prostředím, které je v blízké budoucnosti čeká, pomohla odbourat jejich případné obavy z nástupu do školy a podpořila jejich přirozenou zvědavost a chuť učit se. Pro školáky zase představovala příležitost převzít roli průvodců a vzorů, čímž se posílila jejich zodpovědnost, sebevědomí a schopnost empatie. Společné projektové dny tak významně přispěly k posílení kontinuity Montessori vzdělávání a prohloubení komunitního ducha mezi oběma stupni školy.

4. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Ve školním roce 2024/2025 instituce zaměstnávala celkem 23 zaměstnanců².

Celkem má škola 2 zaměstnance na pozici školní asistent (MŠ a ZŠ po jednom). Oba tito asistenti jsou hrazeni z projektu OP VVV a dle podmínek OP VVV mají úvazek na 0,5.

Školní asistent je dle podmínek OP VVV nepedagogickým pracovníkem.

² Zaměstnanec má pracovní smlouvu.

Pracovní pozice v ZŠ	Muži	Ženy	Celkem
----------------------	------	------	--------

PEDAGOGIČTÍ ZAMĚSTNANCI

ZŠ: učitelé	4	11	15
ŠD: Vychovatelé	1	1	2
ZŠ: Asistent pedagoga	1	1	2

PROVOZNÍ ZAMĚSTNANCI

Školní asistent ZŠ	-	1	1
Výdej jídla-kuchyně	-	1	1
Školník	1	-	1
Účetní	-	1	1

Základní škola zaměstnávala 19 pedagogických pracovníků –15 na pozici učitel/ka základní školy, 2 na pozici asistent pedagoga a 2 na pozici vychovatel/ka školní družiny.

Vedení školy zajišťuje zástup za pedagogické pracovníky v obou institucích v době jejich nepřítomnosti a nemocenské, včetně výkonu přímé výchovně vzdělávací činnosti v mateřské škole v rámci úvazku.

Všichni pedagogičtí zaměstnanci splňují kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce a jsou z hlediska zákona o pedagogických pracovnících 563/2004, §6 (včetně jeho novely, týkající se zvyšování kvalifikace) plně kvalifikovaní pro výkon funkce.

Jednotliví pedagogičtí zaměstnanci dosahují tohoto vzdělání:

- **Ing. Radan Jünger- ředitel**
- **Bc. Bullut Muhammed Mustafa**
- **Mgr. Ondřej Kadlec – zástupce ředitele, učitel do 28.1.2024**

- **Mgr. Marcela Kováčová – učitelka**
- **Bc. Veronika Halaszová, Pg.Dip. - učitelka**
- **Mgr. Denisa Rýparová - učitelka, zástupce ředitele pro 1.a 2. trojročí**
- **Daniel Mark Sargeant - rodilý mluvčí, učitel**
- **Dana Skalová - asistent pedagoga**
- **Mgr. et Bc. Georgica Trojáková, DiS. - učitelka, zástupce ředitele pro 3. trojročí a družinu**
- **Ing. Jana Mančíková - vedoucí vychovatelka ve ŠD**
- **Mgr. Mario Večerek - učitel, metodik Montessori pedagogiky**
- **Mgr. Magdaléna Marková - učitelka**
- **Mgr. Tereza Debnárová - speciální pedagog**
- **Bc. Kateřina Matušíková, DiS. - učitelka**
- **Mgr. Dita Molcarová - učitelka**
- **Bc. Jakub Marek Nedbal- vychovatel ve ŠD**
- **Ing. Radka Wolfová, Ph.D. - učitelka**
- **Mgr. Ulmannová Kára - školní psycholog**
- **Bc. do Palanivello Renuka - rodilý mluvčí, učitelka**

4.1. ÚDAJE O ZÁPISU K ZÁKLADNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

Zápis dětí do základní školy Montessori Ostrava vychází z ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), viz §36, ve znění pozdějších předpisů.

Dle tohoto ustanovení se po dohodě se zřizovatelem konaly zápisy dětí do základní školy Montessori Ostrava pro školní rok 2024/2025 v řádných termínech, a to: 3. dubna, 24. dubna 2024 v čase od 14h do 17h.

V těchto termínech se k zápisu dostavilo celkem 16 dětí – 9 chlapců a 7 dívek. Ve správním řízení pak bylo přijato 9 dětí (5 chlapců a 4 dívky) k zahájení povinné školní docházky. Jeden chlapec měl odklad školní docházky.

K 1. 9. 2024 nastoupilo do 1. ročníku ZŠ Montessori Ostrava 8 žáků. Do 2. ročníku potom 9 žáků, do 3. ročníku 9 žáků, do 4. ročníku 7 žáků, do 5. ročníku 13 žák, do 6. ročníku 6 žáků, do 7. ročníku 4 žáci a do 8. ročníku 4 žáci. K 30. 9. 2024 měla ZŠ Montessori Ostrava celkem 60 žáků.

Přestupy: Během I. a II. pololetí ze **ZŠ Montessori Ostrava** přestoupil 1 žák na jinou školu a jeden přestoupil na naši školu.

Pozn. Povinná školní docházka začíná počátkem školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne šestého roku věku, pokud mu není povolen odklad. Dítě, které dosáhne šestého roku věku v době od září do konce června příslušného školního roku, může být přijato k plnění povinné školní docházky již v tomto školním roce, je-li přiměřeně tělesně i duševně vyspělé a požádá-li o to jeho zákonný zástupce. Podmínkou přijetí dítěte narozeného v období od září do konce prosince k plnění povinné školní docházky podle věty druhé je také doporučující vyjádření školského poradenského zařízení, podmínkou přijetí dítěte narozeného od ledna do konce června doporučující vyjádření školského poradenského zařízení a odborného lékaře, která k žádosti přiloží zákonný zástupce. Není-li dítě po dovršení šestého roku věku tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a požádá-li o to písemně zákonný zástupce dítěte v době zápisu a u zápisu doloží požadované doklady potřebné pro odklad (nebo nejpozději do 31. 5. příslušného školního roku), odloží ředitelka školy začátek povinné školní docházky o jeden školní rok, tj. pokud je žádost doložena doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa. Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku.

4.2. ÚDAJE O ZÁPISU DO ŠKOLNÍ DRUŽINY

Ve školním roce 2024/2025 k 1. 9. 2024 zahájilo povinnou školní docházku do základní školy Montessori Ostrava celkem 60 dětí I.-8. ročníku. **Všech 60 dětí bylo také řádně zapsáno do školní družiny při základní škole Montessori Ostrava, a to podáním řádně vyplněné přihlášky.**

4.3. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Základní škola Montessori Ostrava svou činnost zahájila ve školním roce 2016/2017. Ve školním roce 2024/2025 již tedy měla osm tříd.

Počet žáků k 30. 6. 2025

Ročník ZŠ	Počet žáků	Z toho dívky
1.	8	4
2.	9	5
3.	9	4
4.	8	3
5.	12	4
6.	6	3
7.	4	2
8.	5	3
Celkem za ZŠ	61	24

Výuka žáků 1. a 2. trojročí probíhala v samostatných třídách v 2. NP školy. Třída 3. trojročí využívala třídu v 1. NP budovy. Pro další potřeby byly využívány další odborné učebny, především učebna cizích jazyků, informatika, dílny, tělocvična, cvičná kuchyňka a přírodovědná učebna. V každé třídě působil učitelský tým, který byl doplněn odborníky, především učiteli cizích jazyků. Výuka probíhala dle platného školního vzdělávacího programu **...“aby děti chodily do školy rády.”**

Výuka dětí probíhala formou blokové výuky a prostřednictvím jednotlivých projektů dle principů Montessori pedagogiky. Ve výuce bylo dbáno na rozvoj znalostí i dovedností jednotlivých žáků tak, aby žáci participovali na průběhu svého vzdělávání. Ve výuce byly využívány Montessori pomůcky, digitální pomůcky a další pomůcky dle uvážení učitelů. Od 1. ročníku je standardně zařazena také výuka cizího jazyka – angličtiny. Škola aplikuje metodu CLIL. Od 7. ročníku byla zařazena výuka druhého cizího jazyka – francouzského jazyka, španělského jazyka

Hodnocení žáků probíhalo slovní formou, v souladu se ŠVP školy a vnitřní směrnice školy „Pravidla pro hodnocení žáků“. Vysvědčení bylo vydáno na tiskopisech, psáno také formou slovního hodnocení za každý vyučovací předmět, včetně chování.

AKTIVNÍ ŠKOLA

V roce 2025 Montessori Ostrava učinila významný krok v rozvoji pohybového režimu školy v květnu byla dokončena rekonstrukce **multifunkčního hřiště**, které rozšířilo možnosti venkovních sportovních aktivit pro všechny žáky. Během školního roku děti pravidelně využívají i **tělocvičnu v přestávkách**, čímž se aktivní pohyb stává běžnou součástí dne. V teplejších obdobích se pak výuka i volné aktivity přesouvají na školní zahradu, kde lze využít otevřený prostor a čerstvý vzduch. Tento přístup koresponduje s principy konceptu **Aktivní škola**, který klade důraz na začleňování pohybu mimo rámec standardních hodin tělesné výchovy, zejména v podobě **aktivních přestávek** a využití školních prostor pro spontánní sportovní aktivity.

Díky tomu jsme vytvořili prostředí, v němž pohyb **není výjimečnou událostí**, ale přirozenou součástí školního dne. Pro žáky to znamená vyšší tělesnou zdatnost, lepší psychickou pohodu a podporu soustředění – neboť výzkumy potvrzují, že fyzická aktivita přímo ovlivňuje kognitivní funkce, pozornost i učební výkony.

Pro školu tato opatření představují přidanou hodnotu: rozšiřují nabídku pohybových příležitostí, posilují zdravý životní styl a zároveň pomáhají naplňovat doporučení metodiky ČŠI k podpoře pohybové aktivity žáků.

Chování žáků: Žáci byli vedeni k vzájemné úctě a respektu. Celá škola společně pracovala na pravidlech chování, která byla během roku připomínána, upravována, aby byla vždy aktuální a reagovala na potřebu celého společenství. Výchovné obtíže jednotlivců byly řešeny individuálně. V první řadě ve spolupráci učitel - žák, navazovala na ni práce školního poradenského pracoviště (ŠPP). U závažnějších případů byly přizváni ke společnému řešení rodiče.

Práce školního poradenského pracoviště:

Scházelo se pravidelně 1x týdně ve složení školní psycholog, metodik prevence, výchovný poradce, speciální pedagog, třídní učitelé a zástupce ředitele školy a komplexně se řešila problematika jednotlivých žáků a kolektivů.

Výsledky vzdělávání:

Všichni žáci osmi ročníků řádně ukončili školní rok, v obou pololetích obdrželi vysvědčení formou slovního hodnocení. Zákonní zástupci žáků byli o výsledcích vzdělávání podrobně informováni v průběhu školního roku, a to na třídních schůzkách a pravidelných konzultačních hodinách, tzv. „TROJLÍSTEK“ (rodič – žák – učitel). Tyto trojlístky se konaly vždy 2x za pololetí. Ve školním roce 2024/2025 byly vypsány v termínech listopad 2024, duben 2025. O průběhu vzdělávání a realizovaných aktivitách byli rodiče také pravidelně informováni emailem, na webových stránkách a na Facebooku školy.

Pro zaznamenávání a hodnocení výsledků vzdělávání používala škola systém EDOOKIT.

Základní škola se také účastnila společných akcí s mateřskou školou Montessori Ostrava. Zároveň však byly pro žáky základní školy organizovány ještě další navazující doplňkové činnosti a aktivity (mimo kroužky).

Výsledky vzdělávání žáků 1.,2.,3., 4.,5.,6.,7.,8., ročníku ZŠ MONTESSORI OSTRAVA:	
Prospělo celkem:	61
Prospělo s vyznamenáním:	45
Neprospělo:	0
Nehodnoceno:	0
Všichni žáci 1.,2.,3., 4.,5.,6.,7.,8. ročníku zvládli učivo v požadovaném rozsahu.	

Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Vyhodnocování naplňování cílů ŠVP probíhá několika způsoby, na několika úrovních. Žáci jsou dle principů Montessori vedeni k samostatnosti, zodpovědnosti. Žáci mají možnost ověřit svou znalost vzdělávacích cílů formou ověřování učiva na základě práce s pomůckami. Pokud je učivo obsáhlejší, náročnější, rovněž je ověřování provedeno písemnou formou, tj. za pomoci pracovních listů. Pracovní listy mají svou vlastní kontrolu (kterou rovněž připravuje pedagog), žáci tedy hned po vypracování dostávají touto formou zpětnou vazbu, zda učivo ovládají, došlo k naplnění stanoveného cíle v učebním procesu. Pedagog v Montessori systému ověřuje naplňování cílů systematickým a odborným pozorováním práce žáků. K pozorování je nezbytná zkušenost a rozvinuté pedagogické kompetence, kterými pedagogové v tomto směru disponují. Kvalita pozorování je úměrná schopnosti dát popisnou zpětnou vazbu. Tato zpětná vazba musí být smysluplná, motivační, reálná a podporující. Žáci tuto zpětnou vazbu dostávají průběžně slovně. Vyhodnocování naplňování cílů je prováděno také skrze slovní hodnocení na vysvědčení. K vyhodnocení naplňování cílů ŠVP je využíváno nástrojů, které efektivně a konstruktivně přispívají ke zkvalitňování podmínek vzdělávání. Jedná se především o pozorování, skupinovou práci, rozhovory pedagoga s žákem, sebehodnocení žáků a jejich portfolií, tj. doloženými důkazy o žákově učení. Pedagogové problematiku cílů vyhodnocují na společných setkáních a při společném interním vzdělávání.

Školní družina: Ve školním roce 2024/2025 byly vytvořeny dvě oddělení družiny pro mladší a starší žáky. První oddělení družiny je určené pro žáky 1.-3. třídy, druhé oddělení družiny pro žáky 4.-8. třídy. Během školního roku byly naplňovány všechny programy školní družiny v rámci ŠVP. V rámci volnočasových aktivit byly do školní družiny zařazeny kroužky vaření, judo, robotika, klub pro nadané děti LOGIK, gymnastika. Také kroužky vedené dětmi jako výtvarný kroužek, sportovní kroužek, taneční kroužek.

Další vzdělávací akce: Škola zajišťuje různorodé formy vzdělávání, které mají podobu jednodenních či více denních akcí. V tomto školním roce to byly následující:

- plavání, lyžařský výcvik, spolupráce s městskou knihovnou, komunitní akce (Drakiáda, jarmarky, Den dětí...), jednotlivé exkurze a výlety.

Autoevaluace– shoda v názorech aktérů vzdělávání v rámci školy

Barevné označení vyjadřuje průměrnou míru souhlasu s uvedenými tvrzeními v jednotlivých skupinách aktérů vzdělávání na škále rozhodně ano, spíše ano, spíše ne, rozhodně ne. Slovní hodnocení souhrnné míry shody v jednotlivých skupinách tvrzení je vyjádřeno na základě průměrných rozdílů v hodnocení jednotlivými aktéry vzdělávání na škále vysoká (průměrný rozdíl do 0,5), uspokojivá (průměrný rozdíl 0,5–1,5), neuspokojivá (průměrný rozdíl 1,5–2,5), nízká (průměrný rozdíl vyšší než 2,5).

Vyhodnoceno: ředitel: 1/1

učitel: 20/23

žák: 26/34

Školní prostředí (ředitel - učitelé)

míra shody: **vysoká (0,3)**

Ve škole je k dispozici dostatek vyhovujících vyučovacích pomůcek.	Ř		
	U		
Ve škole převládá spokojenost s pracovním zázemím pedagogických pracovníků (kabinety, sborovna).	Ř		
	U		
Ve škole převažuje celková spokojenost s materiálně-technickým vybavením školy.	Ř		
	U		
Prostory, v nichž se pohybují děti/žáci, jsou přehledné a je snadné udržovat nad nimi dohled.	Ř		
	U		
V průběhu roku je dostatek příležitostí pro vzájemnou spolupráci učitelů a zákonných zástupců dětí/žáků.	Ř		
	U		

Školní klima – vztahy mezi vedením a pedagogy (ředitel - učitelé)

míra shody: **uspokojivá (0,6)**

Vedení a učitelé si vzájemně poskytují zpětnou vazbu týkající se jejich práce.	Ř		
	U		
Učitelé navrhuji vedení školy možné změny vedoucí ke zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu.	Ř		
	U		
Učitelé mohou bez obav rozporovat kroky vedení, pokud s nimi nesouhlasí.	Ř		
	U		
Neshody vzniklé mezi učiteli a vedením školy jsou řešeny a vedou ke zkvalitnění jejich spolupráce.	Ř		
	U		
I když jsou mezi vedením a učiteli názorové rozdíly, jsou schopni dále spolupracovat.	Ř		
	U		

Školní klima – vztahy uvnitř pedagogického sboru (ředitel - učitelé) míra shody: **uspokojivá (0,5)**

Učitelé si vzájemně poskytují zpětnou vazbu týkající se jejich práce.	Ř  U 
Učitelé podněcují vzájemnou spolupráci za účelem dalšího rozvoje výchovně-vzdělávacího procesu.	Ř  U 
Učitelé mohou bez obav rozporovat kroky kolegů, pokud s nimi nesouhlasí.	Ř  U 
Neshody vzniklé mezi učiteli jsou řešeny a vedou ke zkvalitnění jejich spolupráce.	Ř  U 
I když jsou mezi učiteli názorové rozdíly, jsou schopni dále spolupracovat.	Ř  U 

Školní klima – vztahy mezi pedagogy a žáky (učitelé - žáci) míra shody: **uspokojivá (0,8)**

Žáci poskytují učitelům zpětnou vazbu k výchovně-vzdělávacímu procesu.	U  Ž 
Žáci aktivně spolupracují za účelem dalšího rozvoje výchovně-vzdělávacího procesu.	U  Ž 
Žáci mohou bez obav rozporovat kroky učitelů, pokud s nimi nesouhlasí.	U  Ž 
Neshody vzniklé mezi učiteli a žáky jsou řešeny a vedou ke zkvalitnění spolupráce.	U  Ž 
I když jsou mezi učiteli a žáky názorové rozdíly, jsou schopni dále spolupracovat.	U  Ž 

Školní klima – vztahy mezi žáky (učitelé - žáci) míra shody: **vysoká (0,4)**

Žáci si poskytují zpětnou vazbu týkající se jejich práce.	U  Ž 
Žáci si při řešení společných úkolů vzájemně pomáhají.	U  Ž 
Žáci rozporují kroky spolužáků, se kterými nesouhlasí.	U  Ž 
Neshody vzniklé mezi žáky jsou řešeny a vedou ke zkvalitnění jejich spolupráce.	U  Ž 
I když jsou mezi žáky názorové rozdíly, jsou schopni dále spolupracovat.	U  Ž 

5. ŠKOLA A PROJEKTY

Ve školním roce 2024/2025 se ŠPO Základní škola a mateřská škola Montessori Ostrava se účastnila těchto projektů:

A. FINANČNÍ PROJEKTY

PODPORA ŠKOL FORMOU PROJEKTŮ ZJEDNODUŠENÉHO VYKAZOVÁNÍ PRO MŠ A ZŠ OPJAK

Operační program Jan Amos Komenský

Zahájení projektu: 1. 4. 2023 - 31.3.2025 (projekt na 24 měsíců)

Název projektu: ZŠ a MŠ Montessori Ostrava, Šablony pro MŠ a ZŠ I

Registrační číslo projektu: CZ.02.02XX/00/22_022/0005403

Šablony:

- 1.I/1- Školní asistent MŠ
- 1.II/1- Školní asistent ZŠ
- 1.II/7- Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ
- 1.V/1- Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD
- 1.V/3- Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD

Tato dotace byla plně využita pro potřeby projektu v souladu se stanovenými rozpočtovými pravidly projektu.

Dále těchto projektů:

Multifunkční jazyková učebna ZŠ Montessori Ostrava (CZ.06.04.01/00/22_111/0001657)

Rekonstrukce a modernizace odborné učebny na ZŠ a MŠ Montessori Ostrava (CZ.06.04.01/00/22_037/0003288)

Vnitřní konektivita na ZŠ Montessori Ostrava (CZ.10.03.01/00/23_010/0000046)

Mimoškolní pobyty Montessori Ostrava (CZ.10.03.01/00/24_064/0000501)

Nově připravované projekty:

Snížení energetické náročnosti budovy Základní a mateřské školy Montessori Ostrava (CZ.05.01.01/01/23_037/0003747)

Vybudování Montessori ekocentra pro výuku, volnočasové aktivity, družinu a celoživotní vzdělávání (CZ.10.03.01/00/24_067/0000565)

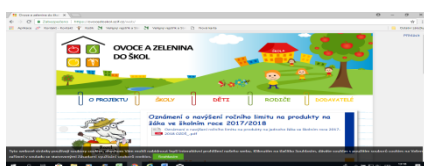
Dále:

OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

Projekt Ovoce a zelenina do škol byl zahájen v Česku ve školním roce 2009/2010.

Jedná se o projekt Evropské Unie, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení spotřeby ovoce a zeleniny, vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí a tím zároveň bojovat proti dětské obezitě.

Cílovou skupinou projektu jsou žáci základních škol, včetně dětí z přípravných tříd základních škol nebo přípravného stupně základních škol speciálních, kterým je zdarma dodáváno čerstvé ovoce a zelenina nebo ovocné a zeleninové šťávy nebo ovocné protlaky.



Škola je zapojena do projektu od 1. 9. 2017. Součástí tohoto projektu jsou také balíčky pro prvňáčky, které škola obdrží vždy na začátku školního roku.

PODPORA VÝUKY ANGLICKÉHO JAZYKA NA MŠ A ZŠ – podpora Města Ostravy

Částka 218.000,- byla použita na výuku anglického jazyka rodilými mluvčími a na pomůcky pro výuku AJ.

KLUB NADANÝCH DĚTÍ LOGIK – podpora Města Ostravy

Částka 200.000,- Kč byla uvolněna na práci s nadanými dětmi.

Partnerské vztahy

Partnerské vztahy

Škola dlouhodobě rozvíjí širokou síť partnerských vztahů, které významně přispívají ke zkvalitnění vzdělávacího procesu, obohacení školního života a rozšiřování obzorů našich žáků i pedagogů. Spolupracujeme s organizací **Mensa ČR**, která podporuje rozvoj nadaných dětí a umožňuje jejich zapojení do specializovaných aktivit a testování intelektového potenciálu. Strategickým partnerem je rovněž **Pedagogická fakulta Ostravské univerzity**, s níž sdílíme odborné know-how, podílíme se na přípravě budoucích učitelů a zapojujeme se do společných projektů a odborných diskusí. Aktivně spolupracujeme se všemi **Montessori školami v**

Moravskoslezském kraji, což nám umožňuje vzájemnou inspiraci, sdílení zkušeností a společné vzdělávací akce. Nedílnou součástí našich partnerských aktivit je i spolupráce s významnými institucemi a organizacemi v regionu, jako je **Dolní oblast Vítkovice**, kde se naši žáci účastní vzdělávacích programů a exkurzí, nebo **Střední zahradnická škola**, která nám pomáhá rozvíjet environmentální výchovu. Partnersky spolupracujeme rovněž se školami **AHOL**, s nimiž realizujeme projektové dny a vzájemné návštěvy. V oblasti čtenářství a kulturního rozvoje je naším důležitým partnerem **Knihovna města Ostravy**, zatímco v oblasti prevence a bezpečnosti spolupracujeme s **Městskou policií Ostrava** a organizací **Renarkon**. Cennou podporu nám poskytuje i **Město Ostrava**, které se podílí na rozvoji školních projektů a vytváření inspirativního vzdělávacího prostředí. Tyto partnerské vztahy jsou pro nás zásadní a představují klíčový prvek při naplňování vize moderní školy 21. století.

6. ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo v souladu s plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich osobními plány OKAR. Hlavním zaměřením bylo rozvoj práce v Montessori pedagogice, práce s talentovanými dětmi, metoda Sfumato, líder školy, digitální kompetence a další.

Uplatňované formy vzdělávání pracovníků:

- účast na seminářích pořádaných vzdělávacími agenturami DVP a středisky (např. NIDV, KVIC, RESK, MSMK apod.),
- individuální sebevzdělávání,
- pozorování a následná reflexe individuální činnosti učitelů,
- podpora zaměstnanců v dalším vzdělávání a zvyšování kvalifikace v rámci vysokoškolského studia.

1x až 2x ročně se všichni zaměstnanci stávají předmětem osobního rozhovoru s přímým nadřízeným (Vedoucí učitelka v MŠ, ředitel v ZŠ.) nad plněním osobního kariérního plánu.

7. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Protože **ŠPO Základní škola a mateřská škola Montessori Ostrava** se od zahájení své činnosti snaží být tzv. „otevřenou školou“, a to nejen ve vztahu k dětem a k zákonným zástupcům, jež se podílejí na výchovně - vzdělávacím procesu. Snaží se být otevřenou školou také pro veřejnost. Ve školním roce byla také organizována celá řada školních „veřejných“ aktivit.

Jednou z klíčových akcí pro veřejnost je pravidelné pořádání tzv. „**DNŮ OTEVŘENÝCH DVEŘÍ**“, během kterých mají případní zájemci z řad rodinných zástupců příležitost mateřskou a základní školu navštívit. Na těchto „Dnech“ mají pak možnost prohlédnout si prostory školy, seznámit se s našim týmem a získat také odpovědi na případné otázky.

Ve školním roce 2024/2025 proběhly „**DNY OTEVŘENÝCH DVEŘÍ**“ 2x během školního roku. A to během celého dne, kdy měli zájemci možnost vstoupit na pozorování do třídy a získat cenné informace o naší škole.

Pro prezentaci o dění na základní škole a v mateřské škole má škola vytvořeny také vlastní webové stránky: www.montessoriostrava.cz a dále pak velmi intenzivně využívá příspěvků na sociální síti **Facebook a Instagram** kde je veřejnost pravidelně informována o akcích a činnosti mateřské i základní školy.

8. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

a. Zdroje financování školy (MŠ, ZŠ):

- zřizovatel (MONTE VZDĚLÁVACÍ INSTITUT,s.r.o) – příspěvek na provozní náklady školy
- státní rozpočet – příspěvek (dotace) na přímé náklady na vzdělávání
- vlastní příjmy – příspěvek na úplatu za předškolní vzdělávání (školkovné)
- doplňková činnost školy – realizace kroužků
- sponzorské dary
- finanční projekty (OP J.A.K, aj.), dotace MMO – bilingvní vzdělávání

b. Výsledky hospodaření školské právnické osoby za rok 2024

Celkové příjmy organizace MŠ + ZŠ činily: **27.348 tis Kč**

Celkové provozní náklady organizace MŠ + ZŠ – fixní i variabilní činily: **27.053 tis Kč**

Z toho financování zřizovatelem: **0 Kč**

Mateřská škola byla v činnosti 11. školní rok (100% dotace).

Základní škola byla v činnosti 8. školní rok (100% dotace).

Hospodářský výsledek (HV) činnosti ŠPO Základní škola a mateřská škola Montessori Ostrava za rok 2024 byl 295 tis Kč.

Celková kalkulace provozu ŠPO ZŠ a MŠ Montessori Ostrava v roce 2024			
VÝNOSY	Částka v Kč	NÁKLADY	Částka v Kč
Školkovné MŠ, ZŠ	8.202.687,00 Kč	Fixní náklady	22.205.603,69 Kč
Projekty, kroužky aj.	108.410,00 Kč	Variabilní náklady	4.848.211,13 Kč
Dotace	16.307.662,23 Kč	Náklady celkem	27.053.814,82 Kč
Ostatní/dary, úroky...	2.730.305,70 Kč	Hospod. výsledek	294.250,11 Kč
Výnosy celkem	27.348.064,93		

Pozn. Podrobný finanční plán a jeho plnění je neveřejný dokument, informace poskytne vedení školy.

Sponzoring organizaci poskytly tyto firmy a fyzické osoby - jmenovitě:

Firmy: ALKI spol. s r.o., Stavby-Jančík s.r.o., Miglior Acquisto s.r.o.

Fyzické osoby: Ing. Radan Jünger, Ing. Kamila Jünger, Eva Hradišťanová, Fabien Jean Michael Blé

Všem sponzorům velice děkujeme a vážíme si jejich podpory.

Pozn. Základní škola a mateřská škola prohlašuje, že veškeré finanční příspěvky byly použity účelově dle záměru uvedeného v darovací smlouvě.

9. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH KONTROLNÍ ČINNOSTI

Ve školním roce 2024/2025 byla provedena kontrola KHS bez zjištěných závad, dále kontrola vyúčtování dotace Ostrava AJ, také bez zjištěných závad. Pro vlastní potřebu probíhalo ve škole pozorování (hospitace) ve třídách, které bylo následně konzultováno s učiteli s cílem zlepšení kvality výuky.

10. ŘEŠENÍ STÍŽNOSTÍ

Ve školním roce 2024/2025 nebyla podána žádná oficiální veřejná stížnost ze strany zákonných zástupců.

Drobné připomínky k provozu či výchově a vzdělávání jednotlivých dětí byly vždy řešeny operativně, na místě se zákonným zástupcem.

Pro udržení si příjemné rodinné atmosféry a předcházení stížnostem obou stran Základní škola a mateřská škola koná celou řadu společenských akcí a neformálních setkání, stejně tak četné konzultační hodiny.

11. SVOBODNÝ PŘÍSTUP K INFORMACÍM

Ředitel školy zveřejňuje v sídle školy na přístupném místě následující informace:

- Informace o škole a údaje o škole.
- Jméno a příjmení osoby určené k poskytování informací a příjmení pracovníka pověřeného přijímáním a vyřizováním stížností, podnětů a oznámení.
- Postup při vyřizování stížností, oznámení a podnětů.
- Postup při vyřizování žádostí o poskytnutí informace.
- Přehled nejdůležitějších předpisů, kterými se ředitel školy při výkonu své působnosti řídí.
- Výroční zprávu za předcházející školní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací.
- Informace týkající se provozu školy a realizace školních akcí.

Ve školním roce 2024/2025 byli zákonní zástupci žáků ZŠ a dětí MŠ informováni o svobodném přístupu k informacím na osobních schůzkách nově přijatých dětí, na třídních schůzkách se zákonnými zástupci u příležitosti zahájení nového školního roku a pololetních schůzkách týkajících se provozu školy a výsledků vzdělávání dětí s možností využití zákona O svobodném přístupu k informacím, týkajících se neziskové organizace (ŠPO).

Všechny důležité informace jsou rodičům a zákonným zástupcům předávány prostřednictvím zasílání elektronické pošty (emaily) a informačních nástěnek na chodbě školy, na úřední desce školy (viz chodba školy) a na webových stránkách a Facebooku školy.

Kompletní informace o výsledcích vzdělávání dětí a obsahu vzdělávání jednotlivých tříd jsou v písemné podobě u učitelek na třídách a v ředitelně školy.

Na požádání jsou veškeré informace týkající se vzdělávání a koncepce školy, informace týkající se provozu školy, úhrady školného a dalšího vzdělávání jednotlivých učitelek neprodleně předloženy k nahlédnutí v ředitelně.

12. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ, OCHRANA A BEZPEČNOST DĚTÍ

Bezpečnost a ochrana dětí je v našem zařízení zajištěna v souladu se zákonem 561/2004 Sb. školský zákon a dále k zabezpečení tohoto úkolu naše mateřská škola a základní škola přijímá na základě vyhledávání, posuzování a zhodnocování rizik spojených s činnostmi a prostředím opatření k prevenci rizik podle §102 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, viz vnitřní směrnice školy „*Směrnice o zajištění bezpečností dětí*“ a dále pak „*Minimální preventivní program*“ obou škol³.

Při stanovení konkrétních opatření přihlížíme zejména k možnému ohrožení dětí a žáků při pobytu v mateřské a v základní škole, při přesunech dětí v rámci předškolního a základního vzdělávání a při účasti dětí na různých akcích pořádaných mateřskou a základní školou. Zároveň se přihlíží k věku dětí, k jejich individuálním fyzickým a psychickým schopnostem a ke zdravotnímu stavu.

Mateřská škola podle svého ŠVP „*Dítě je tím kdo nám ukazuje cestu...*“ a stejně tak základní škola dle svého ŠVP „*...aby děti chodily do školy rády*“ pečuje o bezpečnost dětí, jejich zdraví a životní styl, vytváří základy klíčových kompetencí, rozvíjí dovednosti a schopnosti, které jsou podstatné pro další rozvoj dítěte a žáka v rámci předcházení úrazovosti a nebezpečí. Vytváření kompetencí, které se vztahují k osobnímu zdraví, vlastnímu bezpečí i bezpečí druhých a odpovědnému chování k okolnímu prostředí je nedílnou součástí školních vzdělávacích programů obou školy a tematických integrovaných bloků, včetně průřezových témat.

Škola zajišťuje, aby děti a žáci byli vhodnou formou a přiměřeně svému věku poučeni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní. Dokladem o provedeném poučení je záznam poučení v přehledu výchovné práce v třídních knihách a třídních plánech, včetně samostatných dokumentů.

S ohledem na věkové schopnosti předškolních dětí je nutné děti trvale vést k bezpečnému chování. Totéž je významné u žáků základní školy.

Ředitel školy vydal pro obě instituce podle §30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, školní řád a zpracoval minimální preventivní program.

³ Metodikem prevence pro oba stupně vzdělávání, tj. MŠ a ZŠ je vedení školy.

Tato dokumentace upravuje podrobnosti k výkonu práv dětí a práv a povinností jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

V oblasti prevence sociálně patologických jevů jsme i v uplynulém školním roce 2024/2025 cíleně působili na děti všech věkových skupin (v MŠ i v ZŠ) s důrazem na seznamování dětí s možnými riziky a jejich dopady na zdravotní stav.

Cíle preventivního působení jsou zakomponovány také v ŠVP MŠ a v ŠVP ZŠ a následně realizovány ve třídách při běžných každodenních činnostech nebo v tematicky řízených aktivitách.

Techniky prevence, které byly použity ve školním roce 2024/2025

- individuální a skupinová interakce v rámci výukových témat v jednotlivých třídách
- práce třídního učitele s kolektivem – osobnostní a sociální rozvoj, komunitní kruhy
- práce školního psychologa s třídními kolektivy
- projektové dny
- intervence metodika prevence
- spolupráce s externími organizacemi

Forma prevence:

V každé třídě MŠ a ZŠ děti denně poučujeme o bezpečnosti a pravidlech chování a o rizikovém chování aj., což je zaznamenáváno v zápisech třídních knih. Konkrétně byla pak více věnována pozornost těmto tématům v podobě externí spolupráce:

- drogy a jiné návykové látky
- sexuální výchova
- problematika digitálních médií a počítačových her
- vnímání a přijímání vlastního těla
- ADRA-dobrovolnictví

Ve školním roce 2024/2025 byla nabídka minimální preventivního programu řádně rozšířena. Hlavní cíle MPP ve školním roce 2024/2025 byly úspěšně splněny. Byly shodné s obecnými cíli školy a vycházely z cílů stanovených ve strategii prevence rizikového chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství – „*Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže*“.

13. ZÁVĚR

Ukončením školního roku 2024/2025 Mateřská škola MONTESSORI OSTRAVA završila deset let své činnosti a základní škola MONTESSORI OSTRAVA pak svůj osmý rok činnosti. Z výše uvedeného je patrné, že se ve školním roce 2024/2025 škola snažila naplánovat a uspořádat celou řadu doplňkových aktivit a mimoškolních akcí.

S hrdostí pak můžeme říci, že výsledky, a především znalosti našich dětí pak překvapily na konci roku nejen rodiče, ale také Ostravská média. Naše předškolní děti nejen že úspěšně zvládly nároky školní zralosti, ale byly také přijaty na prestižní základní školy a školy s bilingvní výukou jazyka.

„Děti jsou naprogramovány k tomu, aby chtěly vyrůst v zodpovědné a užitečné dospělé osoby. Vše, co dítě potřebuje je vhodný vzdělávací a výchovný přístup, který by podpořil jejich program pro celkový vývoj.“

(M. Montessori)

Výroční zprávu Základní školy a mateřské školy Montessori Ostrava schválila školská rada dne **29.9.2025**